	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPD SMC- 01
Fecha de edición: 22-12-2025	Edición: 01	Revisión: 01

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Tipo de copia :

 Controlada ☒

 No Controlada ☐

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
DIRECTOR DE CALIDAD	DIRECTOR GENERAL	DIRECTOR GENERAL
Nombre: Rocio Muñoz	Nombre: Amelia Logroño	Nombre: Amelia Logroño
Fecha: 13-12-2025	Fecha: 22-12-2025	Fecha: 22-12-2025

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPD SMC- 01
Fecha de edición: 22-12-2025	Edición: 01	Revisión: 01

Índice

Numeral	Descripción	Página
1.	Objetivo	3
2.	Alcance	3
3.	Bibliografía	3
4.	Responsabilidades	3
5.	Definiciones	4
6.	Desarrollo	5
7.	Registros	13

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPD SMC- 01
Fecha de edición: 22-12-2025	Edición: 01	Revisión: 01

1. OBJETIVO

Establecer los principios, responsabilidades y procedimientos que rigen el tratamiento de los datos personales en Solidario Medical Center, asegurando el respeto a los derechos de los titulares y el cumplimiento de la legislación aplicable

2. ALCANCE

Esta política es de aplicación obligatoria para pacientes, usuarios, colaboradores, proveedores, contratistas y terceros relacionados; cuyos datos personales sean tratados por Solidario Medical Center, tanto en formato físico como digital.

3. BIBLIOGRAFIA

1. Asamblea Nacional de la República del Ecuador. Ley Orgánica de Protección de Datos Personales. Publicado en el Registro Oficial Suplemento 459 de 26 mayo de 2021. Ubicado en: <https://www.telecomunicaciones.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/Ley-Organica-de-Datos-Personales.pdf>
2. Laboratorio Clínico Solidario. Política de Protección de Datos Personales. Machala 2025. Ubicado en: <https://www.laboratoriosolidario.com/>
3. Hospital Vozandes. Política de Privacidad y Protección de Datos Personales. Quito 2023. Ubicado en: <https://hospitalvozandes.com/politica-de-privacidad-y-proteccion-de-datos-personales/>
4. Norma Internacional ISO 15189. Laboratorios Clínicos - Requisitos para la calidad y la competencia. 2022. Cuarta Edición. Publicado por la Secretaría Central ISO en Ginebra, Suiza, como traducción oficial en español.

4. RESPONSABILIDADES

- a. **Personal de Solidario Medical Center:** Conocer la política de protección de datos personales.

 SOLIDARIO MEDICAL CENTER	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPD SMC- 01
Fecha de edición: 22-12-2025	Edición: 01	Revisión: 01

- b. **Director de Calidad:** Fomentar la política de protección de datos personales en Solidario Medical Center.
- c. **Director de Solidario Medical Center:** Es el responsable de aprobar e implementar la política de protección de datos personales en Solidario Medical Center.

5. DEFINICIONES

- a. **Anonimización:** es el proceso por el cual deja de ser posible establecer por medios razonables el nexo entre un dato y el sujeto al que se refiere.
- b. **Canales:** son los medios de difusión de los contenidos y servicios; incluyendo el canal presencial, el electrónico y el telefónico, así mismo otros que existan en la actualidad o puedan existir en el futuro (dispositivos móviles, etc.).
- c. **Canal electrónico:** es todo canal de transmisión de datos por medios electrónicos, ópticos o radiofrecuencias.
- d. **Centro médico:** es una instalación sanitaria que ofrece una amplia gama de servicios para la prevención, diagnóstico y tratamiento de la salud.
- e. **Confidencialidad:** es la garantía de que la información personal será protegida para que no sea divulgada sin consentimiento de la persona o entidades autorizadas.
- f. **Consentimiento:** manifestación de la voluntad libre, específica, informada e inequívoca, por el que el titular de los datos personales autoriza al responsable del tratamiento de los datos personales a tratar los mismos.
- g. **Cookies:** es una información pequeña enviada por un sitio web y almacenada en el navegador del usuario, de manera que el sitio Web puede consultar la actividad previa del usuario.
- h. **Dato personal:** dato que identifica o hace identificable a una persona natural, directa o indirectamente.
- i. **Datos relativos a la salud:** datos personales relativos a la salud física o mental de una persona, incluida la prestación de servicios de atención sanitaria, que revelen información sobre su estado de salud.
- j. **Datos sensibles:** es aquel dato personal que en caso de ser tratado de manera inadecuada podría derivar en importantes riesgos para los derechos y las libertades fundamentales de una persona. Por ejemplo, ideología, afiliación política o sindical, etnia, estado de

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPD SMC- 01
Fecha de edición: 22-12-2025	Edición: 01	Revisión: 01

- salud, orientación sexual, religión, identificación personal, datos biométricos, condición migratoria, entre otros.
- k. **Destinatario:** persona natural o jurídica que ha sido comunicada con datos personales.
 - l. **Historia clínica:** documento legal que contiene información detallada y organizada de los datos personales y de salud referentes al paciente, que incluye sus antecedentes, estado actual de salud y evolución, asimismo los procedimientos y tratamientos recibidos.
 - m. **Paciente:** es una persona que busca o recibe atención médica por enfermedad, lesión o para mejorar su bienestar.
 - n. **Responsable de tratamiento de datos personales:** persona natural o jurídica, pública o privada, autoridad, u otro organismo, que solo o juntamente con otros decide sobre la finalidad y el tratamiento de datos personales.
 - o. **Titular:** persona natural cuyos datos son objeto de tratamiento.
 - p. **Transferencia o comunicación:** manifestación, declaración, entrega, consulta, interconexión, cesión, transmisión, difusión, divulgación o cualquier forma de revelación de datos personales realizada a una persona distinta al titular, responsable o encargado del tratamiento de datos personales. Los datos personales que comuniquen deben ser exactos, completos y actualizados.
 - q. **Tratamiento de datos:** se compone de la obtención, registro, organización, estructuración, conservación, adaptación o modificación, extracción, consulta, utilización, comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de habilitación de acceso, cotejo o interconexión, limitación, supresión o destrucción de datos personales.
 - r. **Usuario:** individuo o entidad que solicita los servicios de salud del centro médico. Los usuarios pueden incluir paciente, médicos y otros instituciones que necesitan atención médica.

6. DESARROLLO

6.1 POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Solidario Medical Center, en cumplimiento de la normativa vigente y en especial de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales, garantiza la protección, confidencialidad, integridad y uso adecuado de los datos

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPD SMC- 01
Fecha de edición: 22-12-2025	Edición: 01	Revisión: 01

personales de sus pacientes, usuarios, colaboradores, proveedores y demás titulares de información que interactúan con la institución.

La presente política establece los lineamientos para el tratamiento responsable de los datos personales que son recopilados en el desarrollo de nuestras actividades médicas, administrativas y operativas.

6.2 RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

El responsable del tratamiento, custodia y protección de datos personales es **Solidario Medical Center ARLM Cía. Ltda.**, en adelante se llamará (**SOLIDARIO MEDICAL CENTER**), trata los datos personales de pacientes y usuarios, en sus diferentes etapas de asistencia médica, tanto los que se obtienen de fuentes de información de acceso público o autorizado, como los que recopila de forma presencial. Los canales de contacto son:

Nombre: SOLIDARIO MEDICAL CENTER ARLM CÍA. LTDA.

Registro Único de Contribuyentes (RUC) No. 0791840245001

Página Web: www.solidariomedicalcenter.com

Correo electrónico: solidariomedical@hotmail.com
solidariomedical@gmail.com


Teléfonos: 593 989 100 005 / 072 593 160

Dirección: calles Buenavista R18-28 y Boyacá (frente a parque Colón) de la ciudad de Machala, República del Ecuador.

6.3 TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES

En este documento se hace referencia al (TITULAR) como aquella persona (paciente o usuario) cuya información personal, tanto los que ella proporcione como los que son recogidos por Solidario Medical Center a través de la Página Web, sistema informático MEDITECH y demás canales virtuales, serán tratados de conformidad con los términos señalados en este documento.

Cuando el (TITULAR), en su calidad de paciente o usuario, no esté de acuerdo con alguna información contenida este documento rogamos no usar la página Web de Solidario Medical Center y se inhiba de proporcionar sus datos personales. Si usted continúe navegando en este

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPD SMC- 01
Fecha de edición: 22-12-2025	Edición: 01	Revisión: 01

sitio Web asimilamos que está de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales.

Con la aprobación de este documento por parte del paciente o usuario, se cumple la exigencia de contar con su autorización para que Solidario Medical Center pueda registrar y tratar sus datos personales; en caso de personas con algún grado de discapacidad se necesita la autorización de su representante legal, de conformidad con la ley.


Declara el paciente o usuario que cualquier información que proporcione a Solidario Medical Center a través de su página Web, es entregada de forma informada, libre y voluntaria.

6.4 DATOS QUE RECOGEMOS DEL TITULAR Y SU PROCEDENCIA

El tratamiento de la información personal que efectuará el Solidario Medical Center procede de diferentes tipologías, en función de la relación originada con el paciente o usuario.

Esta información será tratada únicamente con el propósito de gestionar la solicitud del paciente o usuario para empezar la relación con el mismo, utilizando las medidas de seguridad acordadas en el tratamiento de datos personales:

- a. Datos entregados voluntariamente de parte del paciente o usuario, y son registrados en el sistema informático MEDITECH.
- b. Datos de identificación, nombre, apellidos, correo electrónico, teléfono, dirección, fotografías, etc.
- c. Datos de salud, información de la historia clínica, datos relacionados a la salud física o mental del paciente.
- d. Datos proporcionados por los usuarios, que solicitan los servicios del Solidario Medical Center.
- e. Datos entregados por parte de terceros que poseen autorización del Titular o que representen legalmente al Titular de los datos y en los casos en que el paciente por razones de salud no pueda entregarlos de forma directa.
- f. Datos derivados del uso de tarjetas o medios de pago, o de cualquier otro producto o servicio de Solidario Medical Center.

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPD SMC- 01
Fecha de edición: 22-12-2025	Edición: 01	Revisión: 01

- g. Datos académicos o profesionales, detalle curricular facilitados en la página Web o correo electrónico, cuando labore en la empresa o para postulantes a trabajo.

Además, los datos que Solidario Medical Center trata como consecuencia de las interacciones realizadas por el paciente o usuario a través de nuestro página Web u otros canales electrónicos provienen de las siguientes fuentes:

- a. Datos facilitados por el paciente o usuario, a través de la página Web, formularios, correo electrónicos, WhatsApp, teléfonos o cualquier otro canal.
- b. Datos generados a partir de la navegación y uso de la página Web de Solidario Medical Center.
- c. Datos cuando el paciente o usuario se anuncia con los técnicos u otros trabajadores de Solidario Medical Center a través del teléfono, correo electrónico, WhatsApp o cualquier medio electrónico, los sistemas de tecnología de la información registrarán los datos de dichas visitas.
- d. Datos que sistema de televisión de circuito cerrado puede grabar si acude al Solidario Medical Center, esto realizamos por motivo de seguridad.
- e. Datos que facilitan las empresas privadas con las que el laboratorio mantiene convenios.
- f. Datos que suministran las entidades prestadoras de servicios médicos y hospitalarios públicos y privadas.
- g. Datos que conceden las fundaciones, clubes, asociaciones con las que el Solidario Medical Center, posee vínculos.
- h. Datos de proveedores de datos independientes o de fuentes públicas para combatir el blanqueo de dinero, para comprobar antecedentes u otros fines similares

6.5 TIPOS DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Solidario Medical Center podrá ejecutar diferentes tipos de tratamiento de los datos personales del paciente o usuario, pudiendo incluir, pero sin limitarse a, recoger, registrar, organizar, estructurar, conservar, custodiar, adaptar, modificar, eliminar, procesar, comunicar, consultar, usar, suprimir y destruir datos.

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPD SMC- 01
Fecha de edición: 22-12-2025	Edición: 01	Revisión: 01

6.5.1 Principios del Tratamiento de Datos

Solidario Medical Center garantiza que el tratamiento de los datos personales se rige por los siguientes principios: legalidad, lealtad y transparencia, finalidad, proporcionalidad, confidencialidad, seguridad y responsabilidad.


6.6 FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE DATOS

Solidario Medical Center proporcionará a todo paciente que solicite, atenciones médicas. Para lo cual, precisa contar con la datos de salud y la de identificación del paciente, a fin de prestar un servicio íntegro y de calidad. Dentro de sus prestaciones se encuentran:

- a. Atención de salud en: consulta externa ambulatorias de medicina especializada, medicina general, pediatría, ginecología, servicios de diagnóstico por imágenes, servicios de enfermería, servicios de laboratorio, entre otros.
- b. Recordar las citas anteriormente agendadas.
- c. Proporcionar certificados médicos por las consultas médicas.
- d. Atender cualquier solicitud presentada por el paciente, dentro de Solidario Medical Center.
- e. Gestionar cualquier incidente o reclamo interpuesto por el paciente o usuario.
- f. Realizar encuestas sobre los servicios y atenciones recibidos.
- g. Emitir las facturas por los servicios prestados.
- h. Custodiar información proporcionada por el paciente o usuario a través de la página Web y otros canales.
- i. Proteger los datos proporcionados por el paciente o usuario y almacenado en el sistema informático MEDITECH.
- j. Gestión del talento humano.
- k. Mejora de la calidad del servicio.

6.7 TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES

Los datos relacionados con la salud y otros datos sensibles serán tratados con estrictas medidas de seguridad, únicamente para fines médicos, diagnósticos y legales, y con el consentimiento informado del titular, salvo los casos permitidos por la ley.

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPD SMC- 01
Fecha de edición: 22-12-2025	Edición: 01	Revisión: 01

6.8 BASE LEGAL

La Política de Protección de Datos Personales declarada por Solidario Medical Center, está normalizada por la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales y restantes normativas aplicables para el tratamiento legítimo e informado de los datos personales. En todos los casos, Solidario Medical Center tratará los datos del paciente o usuario que haya obtenido en el pasado o que obtenga en el futuro, de conformidad con los términos establecidos en la Ley y la Política de Protección de Datos Personales.

6.9 CONSENTIMIENTO

El paciente o usuario deberá consentir, de manera voluntaria e informada, en libertad total, de las declaraciones y responsabilidades que aquí se contienen, se acepta y aprobará de manera expresa, concreta, libre e informada el manejo de sus datos personales por parte del Solidario Medical Center.

Solidario Medical Center solicitará consentimiento explícito para:

- a. Recolección de datos sensibles.
- b. Envío de resultados por medios electrónicos.
- c. Contacto con fines informativos o administrativos.
- d. Realización de exámenes sensibles. Por ejemplo, Consentimiento Informado para Ecografía Endovaginal, Código R PT SMC-10 01.

El usuario puede retirar su consentimiento en cualquier momento, sin afectar la legalidad del tratamiento previo.

6.10 CONFIDENCIALIDAD Y SEGURIDAD DE LOS DATOS

Solidario Medical Center implementa medidas técnicas, administrativas y organizativas para proteger los datos personales contra pérdida, acceso no autorizado, alteración o divulgación indebida. Información contenida en el sistema informático MEDITECH y sitio Web, tales como:

- a. Control de acceso restringido.
- b. Permisos por grupos de usuarios.

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPD SMC- 01
Fecha de edición: 22-12-2025	Edición: 01	Revisión: 01

- c. Sistemas de respaldo seguro.
- d. Encriptación de datos sensibles.
- e. Sistema de ciber seguridad para protección de datos personales de pacientes y usuario ingresados en el sistema MEDITECH y guardados en servidores remotos a través de Internet.
- f. Políticas de manejo seguro de información física y digital.
- e. Protocolos de confidencialidad para todo el personal. Procedimiento de confidencialidad para todo el personal. Compromiso que firmará y registrará los datos en Registro de Confidencialidad de la Gestión de la Información, Código R PT SMC-02 01.

Ningún tercero accederá a la información sin autorización legal o consentimiento del titular.

6.11 TRANSFERENCIA Y COMUNICACIÓN DE DATOS

Los datos personales no serán transferidos a terceros sin el consentimiento del titular, salvo cuando exista una obligación legal o contractual que lo permita, garantizando siempre niveles adecuados de protección.

Solidario Medical Center podrá compartir los datos personales únicamente con:

- a. Profesionales de salud involucrados en la atención y diagnóstico médico.
- b. Entidades de salud públicas y privadas, cuando corresponda.
- c. Autoridades sanitarias o judiciales, según la ley.

No se realiza venta de datos en ningún caso.

6.12 ALMACENAMIENTO DE DATOS PERSONAL

Los datos personales recopilados a través de los servicios de Solidario Medical Center son almacenados en el Software de gestión médica MEDITECH, que es un sistema de gestión en ficha médica.

El sistema informático MEDITECH es una plataforma con herramientas necesarias para la perfecta gestión del centro médico, agenda citas, crea

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPD SMC- 01
Fecha de edición: 22-12-2025	Edición: 01	Revisión: 01

expedientes, recetas, ordenes médicas, certificados y más beneficios y que se puede operar desde cualquier dispositivo.

La red de Solidario Medical Center cuenta con un sistema de ciberseguridad de protección de hardware y software, el mismo que proteja la información de cualquier amenaza interna y externa.

6.13 DERECHOS DEL TITULAR DE LOS DATOS

Conforme a la Ley Orgánica de Datos Personales, los pacientes y usuarios podrán ejercer los siguientes derechos:

- a. Acceso a su información personal.
- b. Solicitar rectificación de datos incorrectos.
- c. Actualización o eliminación de información.
- d. Oposición o limitación del tratamiento.
- e. Portabilidad de los datos.
- f. Revocatoria del consentimiento.

Las solicitudes serán atendidas a través de la página Web y demás canales oficiales de Solidario Medical Center.

6.14 USO DE COOKIES

Es probable que la página Web descargue (cookies) en su dispositivo. Sus principales funciones son: llevar el control de usuarios, conseguir información sobre los hábitos de navegación del usuario, e intentos de acceso de programas espía.

Los canales electrónicos pueden necesitar el uso de tecnologías (cookies), "es decir, paquetes de datos que se almacenan en el caché del ordenador o en la memoria del dispositivo, al visitar una sitio Web" u otras similares, sobre usos o predilecciones del paciente o usuario, a fin de personificar la oferta de productos y servicios de Solidario Medical Center o de sus vinculados, enviar publicidad afín con esas prioridades, optimizar la experiencia del paciente o usuario durante su navegación en los canales del laboratorio o de sus vinculados, elaborar encuestas, su análisis y estadísticas, entre otros fines.

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPD SMC- 01
Fecha de edición: 22-12-2025	Edición: 01	Revisión: 01

6.15 CONSERVACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES

Los datos personales serán conservados únicamente durante el tiempo necesario para cumplir con las finalidades del tratamiento y las obligaciones legales aplicables. Una vez que los datos hayan cumplido con los propósitos para los que fueron recolectados y hayan atendido las normativas sanitarias y contables, serán anonimizada o eliminada de forma segura, salvo que exista una obligación legal de conservación.

6.16 ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA

Solidario Medical Center podrá modificar esta política para adecuarla a nuevas normativas o procesos internos. La versión vigente estará disponible para los usuarios en los medios oficiales de Solidario Medical Center.

7. REGISTROS

R PT SMC-10 01. Consentimiento Informado para Ecografía Endovaginal.
R PT SMC-10 02. Consentimiento Informado para Ecografía Mamaria
R PT SMC-10 01. Consentimiento Informado para Ecografía Transrectal.
R PT SMC-02 01. Registro de Confidencialidad de la Gestión de la Información.

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPD SMC- 01
Fecha de edición: 22-12-2025	Edición: 01	Revisión: 01

HISTORIAL DE MODIFICACIONES

REVISIÓN	FECHA	PÁGINA(S) MODIFICADA(S)	CAUSA